



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการนิสิต
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนปรีชาตสร้างโอกาสทางการศึกษา

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนโอกาสทางการศึกษาให้แก่ นิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งมีฐานะยากจนหรือขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ให้สามารถศึกษาเล่าเรียนจนสำเร็จการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๗ (๓) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการนิสิต พ.ศ. ๒๕๖๙ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการนิสิต ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงออกประกาศ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการนิสิต เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนปรีชาตสร้างโอกาสทางการศึกษา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยทักษิณ

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาทุนปรีชาตสร้างโอกาสทางการศึกษา

“นิสิต” หมายความว่า ผู้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตและลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัยทักษิณ

“ผู้อุปการะเลี้ยงดู” หมายความว่า บุคคลผู้ให้การอุปการะเลี้ยงดูและสงเคราะห์ค่าเล่าเรียนแก่นิสิต ซึ่งนิสิตได้ระบุไว้ในระบบทะเบียนนิสิตของมหาวิทยาลัย

“ทุนการศึกษา” หมายความว่า ทุนการศึกษาที่จัดสรรเพื่อช่วยเหลือ นิสิตที่ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง

“ขาดแคลนทุนทรัพย์” หมายความว่า การขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษา เนื่องจากผู้อุปการะเลี้ยงดู มีฐานะยากจนอย่างแท้จริง

ข้อ ๔ ประเภทและจำนวนทุนการศึกษา

(๑) ทุนการศึกษาต่อเนื่อง สำหรับนิสิตตั้งแต่ชั้นปีที่ ๑ ขึ้นไป ทุกสาขาวิชา โดยให้ได้รับทุนการศึกษาตามแผนการศึกษาที่หลักสูตรกำหนดจนสำเร็จการศึกษา ในอัตราทุนละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อปีการศึกษา และจ่ายเป็นรายปี ทั้งนี้ จำนวนทุนให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละปี

(๒) ทุนการศึกษารายปี สำหรับนิสิตทุกชั้นปี ทุกสาขาวิชา อัตราทุนละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อปีการศึกษา ทั้งนี้ จำนวนทุนให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในแต่ละปี

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

(๑) เป็นนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ระดับปริญญาตรี

(๒) มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

(๓) มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ไม่ต่ำกว่า ๒.๒๕ (สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๑ ให้ใช้ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย)

(๔) มีรายได้รวมของครอบครัว หรือผู้ประกอบการเลี้ยงดูน้อยกว่า ๓๖๐,๐๐๐ บาท ต่อปี

(๕) เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ มีภาระหนี้สิน มีปัญหาทางเศรษฐกิจของครอบครัว โดยต้องแสดงหลักฐานว่ามีความขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง เช่น ใบรับรองหรือหนังสือแสดงภาวะหนี้สินของครอบครัวหรือผู้ประกอบการเลี้ยงดู รวมทั้ง กรณีไม่มีผู้ประกอบการเลี้ยงดูหรือมีผู้ประกอบการเลี้ยงดูแต่ไม่สามารถให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายทางการศึกษาได้อย่างเพียงพอ

(๖) เป็นผู้มีความประพฤติดี มุ่งมั่นในการศึกษาเล่าเรียนอย่างต่อเนื่องตลอดหลักสูตร

(๗) เป็นผู้ที่เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ กฎ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับนิสิต รวมถึงไม่เคยมีประวัติกระทำความผิดกฎหมายและวินัยนิสิต

(๘) ไม่มีประวัติเป็นผู้ที่มีความประพฤติอันจะนำมาซึ่งความเสียหาย ความเสื่อมเสียซึ่งเกียรติและชื่อเสียง ทั้งต่อตนเอง บุคคลอื่น หรือมหาวิทยาลัย

(๙) เป็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ช่วยเหลืองานของส่วนงานหรือมหาวิทยาลัย และสาธารณประโยชน์อย่างต่อเนื่อง

(๑๐) นิสิตสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ เอกสารประกอบการขอรับทุนการศึกษา

(๑) ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา สำหรับนิสิตที่ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ระดับปริญญาตรี พร้อมติดรูปถ่าย

(๒) รายงานความจำเป็นในการขอรับทุนการศึกษา

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) หนังสือรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ของผู้ประกอบการเลี้ยงดู พร้อมรับรองสำเนา

(๗) ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๘) สำเนาบัญชีธนาคาร เป็นชื่อของนิสิต พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๙) เอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่แสดงว่ามีความขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง (ถ้ามี) เช่น ใบรับรองหรือหนังสือแสดงภาวะหนี้สินของครอบครัวหรือผู้ประกอบการเลี้ยงดูตามกฎหมาย ระบุวันและจำนวนเงินที่ชัดเจน (ไม่เกิน ๖ เดือน) หรือหลักฐานการป่วยหรือการเข้ารักษาตัว กรณีผู้ประกอบการเลี้ยงดูป่วยจนไม่สามารถประกอบอาชีพได้ เช่น บัตรผู้พิการ ใบนัดพบแพทย์ ใบรับรองแพทย์

ทั้งนี้ หลักฐานประกอบการขอรับทุน ที่ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ให้ลงนามด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น และกรณีที่ผู้สมัครไม่ผ่านการพิจารณา ข้อมูลจะถูกจัดเก็บ/ลบหรือทำลายภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับจากวันสิ้นสุดกระบวนการพิจารณาผู้ได้รับทุนการศึกษา

ข้อ ๗ ขั้นตอนการสมัครขอรับทุน

(๑) นิสิตที่ประสงค์จะสมัครขอรับทุนการศึกษา ศึกษารายละเอียดการสมัครขอรับทุนการศึกษา คุณสมบัติผู้สมัครขอรับทุนการศึกษา และหลักฐานประกอบการสมัครอย่างละเอียด

(๒) ดาวน์โหลดใบสมัครขอรับทุนการศึกษา และรายงานความจำเป็นในการขอรับทุนการศึกษา กรอกใบสมัครและรายงานความจำเป็นในการขอรับทุนการศึกษาให้ครบถ้วน โดยการเขียนด้วยลายมือบรรจงหรือการพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์

(๓) เตรียมใบสมัครขอรับทุนการศึกษา รายงานความจำเป็นในการขอรับทุนการศึกษา และหลักฐานประกอบการสมัครต่างๆ ให้ครบถ้วน

(๔) นำส่งใบสมัครขอรับทุนการศึกษาและหลักฐานประกอบการสมัคร ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ ขั้นตอนการพิจารณาทุน

(๑) ฝ่ายกิจการนิสิต สำนักงานมหาวิทยาลัย ดำเนินการพิจารณาเอกสารของผู้สมัครขอรับทุน ประกอบด้วยใบสมัคร รายงานความจำเป็นในการขอรับทุนการศึกษา และหลักฐานประกอบการสมัคร เพื่อให้ได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมัครที่ผ่านเกณฑ์ได้รับการสัมภาษณ์

(๒) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์

(๓) คณะกรรมการจะพิจารณาผู้สมควรได้รับทุนการศึกษา จากเอกสารของผู้สมัครขอรับทุน ประกอบด้วยใบสมัคร รายงานความจำเป็นในการขอรับทุนการศึกษา หลักฐานประกอบการสมัคร และดำเนินการสัมภาษณ์ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์ โดยจะพิจารณาให้ได้รับทุนที่เหมาะสม ซึ่งกำหนดให้ผลการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

(๔) เมื่อดำเนินการตามข้อ ๗ (๓) แล้ว ให้คณะกรรมการเสนอผลการพิจารณาและรายชื่อของผู้สมควรได้รับทุนการศึกษาต่อรองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านกิจการนิสิตหรือเพื่อพิจารณาอนุมัติประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนการศึกษา

ข้อ ๙ เงื่อนไขการรับเงินทุนการศึกษา

(๑) นิสิตผู้รับทุนการศึกษาต้องเข้าร่วมพิธีปฐมนิเทศทุนการศึกษา เพื่อรับทราบแนวทางและการปฏิบัติเกี่ยวกับการรับทุนการศึกษา

(๒) นิสิตผู้รับทุนการศึกษาต้องรายงานผลการศึกษา ทุกสิ้นภาคการศึกษา

(๓) นิสิตผู้ได้รับทุนการศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคม กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือกิจกรรมจิตอาสาที่มหาวิทยาลัยกำหนด รวมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา และต้องจัดส่งรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดภายในสิ้นภาคการศึกษา กรณีนิสิตเข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนด หรือไม่ส่งรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าขาดคุณสมบัติในการรับทุนการศึกษาต่อเนื่องในภาคการศึกษาถัดไป

(๔) นิสิตผู้ได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องต้องรายงานผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ตั้งแต่ชั้นปีที่ ๑ จนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน โดยต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ไม่ต่ำกว่า ๒.๒๕ กรณีที่นิสิตมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในภาคการศึกษาใด ให้ระงับสิทธิ์การได้รับทุนการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

(๕) นิสิตไม่เป็นผู้ได้รับทุนการศึกษาประเภทอื่นๆ ยกเว้นกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

(๖) นิสิตผู้รับทุนการศึกษาต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่มีโรคหรือภาวะที่เป็นอุปสรรคในการศึกษา

ข้อ ๑๐ วิธีการเบิกจ่ายทุนการศึกษา

(๑) ให้ฝ่ายกิจการนิสิต สำนักงานมหาวิทยาลัย ดำเนินการเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

(๒) ให้ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์ดำเนินการโอนเงินทุนการศึกษาเข้าบัญชีธนาคารของนิสิตผู้ได้รับทุนการศึกษาภายหลังได้รับอนุมัติ

ข้อ ๑๑ การยุติการให้ทุน

(๑) นิสิตสละสิทธิ์รับทุนการศึกษา

(๒) พ้นสภาพการเป็นนิสิตหรือถูกพักการศึกษา หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

- (๓) นิสิตถูกลงโทษทางวินัยนิตอย่างร้ายแรง
- (๔) นิสิตนำเงินทุนการศึกษาไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ของการให้ทุนการศึกษา
- (๕) นิสิตไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุนการศึกษา
- (๖) นิสิตลาพักการศึกษาโดยไม่มีเหตุอันควร
- (๗) นิสิตมีโรคหรือภาวะที่เป็นอุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถศึกษาต่อได้
- (๘) นิสิตย้ายจากหลักสูตรที่ได้รับคัดเลือกให้รับทุน เพื่อไปศึกษาต่อในหลักสูตรอื่น
- (๙) เมื่อตรวจสอบพบว่านิสิตให้ข้อมูลเป็นเท็จ

ข้อ ๑๒ การเพิกถอนการให้ทุน

กรณีปรากฏภายหลังว่าผู้รับทุนขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดมาตั้งแต่ก่อนหรือในวันที่ได้รับการพิจารณาให้รับทุน หรือได้แสดงข้อความอันเป็นเท็จ ปกปิดข้อเท็จจริง หรือใช้เอกสารอันเป็นเท็จเพื่อประโยชน์ในการขอรับทุนการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจ ยุติการให้ทุนการศึกษา และเรียกคืนเงินทุนการศึกษาที่ได้จ่ายไปแล้วทั้งหมด

ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้รับทุนพ้นสภาพการเป็นนิสิตเนื่องจากเสียชีวิต หรือมีเหตุอันสมควรอื่น ที่รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านกิจการนิสิตพิจารณาเห็นว่าไม่ควรให้ผู้รับทุนต้องรับผิดชอบใช้ทุน ให้ได้รับการ ยกเว้นการชดใช้เงินทุนการศึกษาทั้งหมดหรือบางส่วน แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๓ ให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านกิจการนิสิตเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาข้อขัดแย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านกิจการนิสิตเป็นผู้มี อำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ บรรดาประกาศอื่นใดที่ขัดแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



Signed Date : 2026.07.10 13:56:48 ICT

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริยา สิริสาร)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์

ประธานกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการนิสิต